

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ № 2 с Некрасовка

Е.А. Ломаева

Приказ от № 24/13 от 09.01.2024г



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ № 2 с. Некрасовка на 2024 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующей ДОУ; - общем собрании; - заседаниях педагогических советов; - общих родительских собраниях	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХЧ	В течение года по мере необходимости
1.2 Заседание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений		Видякина С. В. Председатель комиссии	В течение года по мере необходимости
1.3 Представление отчета деятельности МБДОУ № 2 за 2023 учебный год на официальном сайте	До 20.04.2024г	Администратор сайта. Бирюкова С.А.	
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ № 2 с Некрасовка в целях предупреждения коррупции			
2.1. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ № 2 с. Некрасовка на заседании комиссии по выплатам	1 раз в месяц	Председатель комиссии	ежемесячно
2.2. Открытость системы комплектования - электронная очередь	По мере поступления заявлений	Заведующий	постоянно

2.3. Размещение официальном сайте МБДОУ № 2 с. Некрасовка Устава, локальных актов, плана ФХД и информации о бесплатном и доступном образовании	В течение года	Администратор сайта. Бирюкова С.А.	
2.4. Размещение на стенде МБДОУ № 2 с Некрасовка номеров телефонов, адрес вышестоящих органов	В течение года	Заведующий	размещено
2.5. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ №2 с. Некрасовка	В течение года	Заведующий	постоянно
2.6. Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 2 с Некрасовка, качеством предоставляемых образовательных услуг	Октябрь-май	Заведующий Старший воспитатель воспитатели групп	
2.7. Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Март 2024	Заведующий	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ № 2 с. Некрасовка, воспитанников и их родителей (законных представителей)			
3.1. Информирование сотрудников МБДОУ № 2 с Некрасовка о последствиях в случае обнаружения фактов взяточничества	Общее собрание трудового коллектива	Заведующий	постоянно
3.2. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда		Заведующий Зам зав по АХЧ Т.В. Данильченко	постоянно
3.3. Родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели	
3.4. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)		Старший воспитатель	постоянно