

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 2 с. Некрасовка

Е.А.Ломаева

**ПЛАН**  
**сопровождения аттестации педагогов МБДОУ № 2 с. Некрасовка**  
**на 2024 - 2025 учебный год**

| №                                                   | Наименование мероприятия                                                                                                      | Цель мероприятия                                                                                                                                                                                                      | Планируемые сроки       | ответственные       |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>1. Аналитико - диагностическое сопровождение</b> |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                       |                         |                     |
| 1                                                   | Осуществление анализа состояния процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период.        | Принятие мер по созданию условий организации проведения аттестации. Повышение эффективности процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период.                                    | В течении учебного года | Старший воспитатель |
| 2                                                   | Подготовка аналитической и статистической информации по вопросам аттестации                                                   | Составление перспективного плана аттестации педагогов ДОУ. Сбор необходимой информации. Готовность педагогов к процедуре аттестации в предполагаемый срок.                                                            | Июнь-август             | Старший воспитатель |
| 3                                                   | Самоанализ эффективности работы педагогического работника                                                                     | Изучение педагогом состояния, результатов своей профессиональной деятельности. Формирование представления педагога о результативности педагогической деятельности, определение перспектив профессионального развития. | В течении учебного года | Педагоги            |
| 4                                                   | Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д. | Выявление степени творческой и профессиональной активности педагогов. Повышение мотивации педагогов в творческом и профессиональном росте.                                                                            | В течении учебного года | Старший воспитатель |
| 5                                                   | Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогами.                                                              | Определение необходимости повышения квалификации педагогических работников. Соответствие квалификации предъявляемым требованиям                                                                                       | Июнь-август             | Старший воспитатель |
| <b>2. Информационно-методическое сопровождение</b>  |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                       |                         |                     |
| 1                                                   | Методическая помощь педагогам в успешном прохождении                                                                          | Методическое сопровождение педагога в межаттестационный период. Успешноехождение                                                                                                                                      | В течении учебного года | Старший воспитатель |

|                                             |                                                                                                                                                  |                                                                                 |                    |                       |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
|                                             | аттестации.                                                                                                                                      | аттестационных процедур на основе полученных знаний.                            |                    |                       |
| 2.2.                                        | Оформление информационного стенда (аттестационного уголка) с необходимой информацией                                                             | Обеспечение доступности информации. Знание нормативно-правовой базы аттестации. | август             | Старший воспитатель   |
| 2.3.                                        | Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации. Изучение нового Порядка аттестации педагогических работников. | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации.                     | август             | Старший воспитатель   |
| 2.4.                                        | Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации                                                | Знание нормативно-правовой базы аттестации.                                     | в течении уч. года | педагоги              |
| 2.5.                                        | Размещение информации об аттестации на сайте образовательной организации.                                                                        | Обеспечение доступности информации.                                             | сентябрь           | Зам. директора по ИКТ |
| <b>3. Учебно-методическое сопровождение</b> |                                                                                                                                                  |                                                                                 |                    |                       |
| 3.1.                                        | Теоретическая подготовка педагогов.                                                                                                              | Выявление уровня теоретической подготовки, его повышение.                       | в течении уч. года | Старший воспитатель   |
| 3.2.                                        | Оказание помощи педагогу в подготовке документов для процедуры аттестации                                                                        | Оказание методической помощи в составлении портфолио.                           | в течении уч. года | Старший воспитатель   |
| 3.3.                                        | Направление педагогов на курсы повышения квалификации.                                                                                           | Определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.     | в течении уч. года | Старший воспитатель   |
| 3.4.                                        | Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации и заполнению приложения.                                         | Методическое сопровождение оформления документов.                               | в течении уч. года | Старший воспитатель   |
| 3.5.                                        | Включение педагогов в активную методическую работу по непрерывному повышению своей квалификации.                                                 | Развитие умения педагогов обобщать и публично представлять опыт своей работы.   | в течении уч. года | Старший воспитатель   |



|                                                        |                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                    |                     |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 3.6.                                                   | Организация открытых показов занятий, осуществление работы в рамках системы наставничества.                                                                                            | Изучение передового опыта.                                            | в течении уч. года | Старший воспитатель |
| <b>4. Организационно-технологическое сопровождение</b> |                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                    |                     |
| 4.1.                                                   | Составление графика прохождения процедуры аттестации педагогами.                                                                                                                       | Определение индивидуального аттестационного маршрута.                 | август             | Старший воспитатель |
| 4.2.                                                   | Практическое занятие «Написание и подача заявления на аттестацию»                                                                                                                      | Обучение навыкам пользователя ПК                                      | сентябрь           | Старший воспитатель |
| 4.3                                                    | Практическое занятие «Использование Интернет-ресурсов при аттестации»                                                                                                                  | Обучение навыкам пользователя ПК                                      | октябрь            | Старший воспитатель |
| <b>5. Психолого-педагогическое сопровождение</b>       |                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                    |                     |
| 5.1.                                                   | Система психологической поддержки для развития мотивационной, волевой, эмоциональной готовности педагога к процедуре аттестации.                                                       | Формирование внутренней готовности педагога к прохождению аттестации. | в течении уч. года | Педагог-психолог    |
| 5.2.                                                   | Диагностика эмоционально-личностной сферы педагога.                                                                                                                                    | Профилактика стрессовых проявлений.                                   | сентябрь           | Педагог-психолог    |
| 5.3                                                    | Консультация психолога «Как снять тревожность во время аттестации?»                                                                                                                    | Обеспечение психологической готовности.                               | октябрь            | Педагог-психолог    |
| <b>6. Консультационное сопровождение</b>               |                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                    |                     |
| 6.1.                                                   | Консультация о порядке аттестации педагогов:<br>— нормативная основа аттестации;<br>— методическое обеспечение;<br>— образцы и порядок заполнения документов;<br>— порядок аттестации. | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации.           | сентябрь           | Старший воспитатель |
| 6.2.                                                   | Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам                                                                 | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации.           | в течении уч. года | Старший воспитатель |

|      |                                                                                                  |                                                             |                    |                     |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
|      | проведения аттестации                                                                            |                                                             |                    |                     |
| 6.3. | Консультация<br>«Педагогические технологии в образовательной деятельности»                       | Расширить знания педагогов о педагогических технологиях     | ноябрь             | Старший воспитатель |
| 6.4. | Консультация «Аттестация на категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»: вопросы и ответы» | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации. | декабрь            | Старший воспитатель |
| 6.5. | Инструктивные совещания с аттестующимися педагогами.                                             | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации. | в течении уч. года | Старший воспитатель |
| 6.6. | Включение вопросов, касающихся аттестации, в повестку заседаний Педагогических советов.          | Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации. | в течении уч. года | Старший воспитатель |