

ПРИНЯТ

на педагогическом совете  
МКДОУ с. Некрасовка  
Хабаровского муниципального  
района

Протокол от 03.09.2014 г. № 1  
Общим собранием родителей  
МКДОУ от 05.09.2014г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 08.09.2014г. № 78  
И. о. заведующего МКДОУ  
с. Некрасовка Хабаровского  
муниципального района



Е.А. Ломаева

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между Учреждением и Родителем.  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей с. Некрасовка  
Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее Порядок) между МКДОУ с. Некрасовка (далее Учреждение) и родителем (законным представителем) (далее Родитель) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3.1.3049-13, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013г. № 08-1063 « О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», «Положением о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Хабаровского муниципального района Хабаровского края», утверждённым Постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 27.05.2014г. № 1491.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и Родителем.

1.3 Целью настоящего Порядка являются урегулирование отношений при возникновении, приостановлении и прекращении отношений между Учреждением и Родителем.

## **2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о зачислении ребёнка и заключение договора об образовании между Учреждением и Родителем.

2.2. Права и обязанности Родителя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты указанной в договоре об образовании.

## **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. За обучающим (воспитанником) Учреждения сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению Родителя на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- по заявлениям Родителя на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

## **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения между Учреждением и Родителем прекращаются в следующих случаях:

- в связи с освоением воспитанником образовательной программы Учреждения (закреплено в договоре);
- по инициативе Родителя, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
- при возникновении медицинских противопоказаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителя и Учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление Родителя и приказ руководителя Учреждения об отчислении.

4.3. Права и обязанности Родителя воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

603332450510203670830559428146817986133868575842

Ломаева Елена Александровна

С 09.03.2021 по 09.03.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390190

Владелец Ломаева Елена Александровна

Действителен с 05.04.2024 по 05.04.2025