

дошкольных образовательных учреждений, родители детей дошкольного возраста.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 списочного состава Комиссии.

3.4. На рассмотрение Комиссии для решения вопросов по дошкольному образованию Управление образования администрации Хабаровского муниципального района представляет следующие документы:

- копию заявления родителей (законных представителей) по утвержденной форме;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копии паспортов заявителей;
- копию справки с места работы;
- копии документов, подтверждающих право освобождения от родительской платы за содержание детей в МДОУ;
- копии документов, подтверждающих право первоочередного, внеочередного приема в МДОУ.

3.5. Члены Комиссии знакомятся с поступившими документами и материалами, обсуждают и принимают решение путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.6. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- принимать решение в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
